

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลช้างให้ตก อำเภอกอโกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	ด้านการสรรหา	การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	(๑) กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง สังกัดสำนักปลัด (๒) กำหนดตำแหน่งเพิ่มให้เป็นไปตามโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการ ฯ ปี ๖๓ ๑) วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) สังกัดกองช่าง ๒) นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.) สังกัดกองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
		การประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วน ตำบล แทนที่ว่างตามกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล ๑) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) ๒) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ๓) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ๔) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) ๕) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) ๖) ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) ๗) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) ๘) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๙) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.) ๑๐) ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) ๑๑) ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ปง./ชง.)	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	
		๑.๓ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	(๑) เลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงานแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน แต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัดสำนักปลัด - พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ตำแหน่งเจ้าพนักงาน ธุรการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้น ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน ได้ยื่น แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคลเพื่อประเมินผลงาน ผ่านการประเมินผลงานเมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มิถุนายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	

ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน/ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๒.	ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามสอดคล้องกับกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๒ อัตรာ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	
		๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	
		๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	- ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	
		๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง/เพื่อใช้ประกอบการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินครั้งที่ ๑ พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบถ้วน	ไม่ใช้งบประมาณ	ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
		๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗	
๓.	ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรในสังกัดทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลช้างให้ตัก อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อหลักสูตรอบรมสัมมนา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่	หมายเหตุ
๑.	นางสาวเสาวลักษณ์ ณ สงขลา	รองปลัดอบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	อบต.ช้างให้ตัก	<p>๑) โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗” กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>๒) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา</p> <p>๓) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๖ กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา</p> <p>๔) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “หลักการเสนอและการพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนสำรองเงินสะสม การใช้เงินสำรองจ่ายในงบกลาง การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ การจ้างเหมาบริการของอปท.ตามกฎหมายระเบียบ ประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๒ กำหนดการฝึกอบรมในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เอ็มบูทีค รีสอร์ท จังหวัดเชียงราย</p> <p>๕) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๖ กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรราช เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา</p>	<p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p> <p>สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา</p> <p>มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p>	<p>๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑๗ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๒๔ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>๑๘ เมษายน ๒๕๖๖</p> <p>๒๔ กันยายน ๒๕๖๖</p>	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อหลักสูตรอบรมสัมมนา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร เมื่อวันที่	หมายเหตุ
๒.	นายสะเกรียา หวัง	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	สำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานโปรแกรมการประมาณ ระยะเวลาการก่อสร้าง และโปรแกรมคำนวณประเมินผลการ ดำเนินการตามแผนการทำงาน ประกอบหนังสือเวียน ว ๑๒๔ จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๗ กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะริเจนซี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๓.	นางสาวธาริกา แซ่ลิ้ม	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	สำนักปลัด	๑) โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้าน “กลยุทธ์พัฒนางานบุคคล” รุ่นที่ ๔ กำหนดจัดขึ้น ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม สี่ การ์เดนส์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๒) โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหาร งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” รุ่นที่ ๑ ซึ่งจัดขึ้นใน ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเซีย หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	
๔.	นายอภิชัย ช่วยทุกข์	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผนปฏิบัติการ	สำนักปลัด	๑) โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒ กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมทรธา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๑๗ กันยายน ๒๕๖๖	
๕.	นางสาวรอฮานา ยาผาด	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อหลักสูตรอบรมสัมมนา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่	หมายเหตุ
๖.	นางสาวชญ์ณรัตน์ คณานุรักษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	กองคลัง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๗.	นายนิรันดร์ อินทรพรหม	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กองช่าง	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การใช้งานโปรแกรมการประมาณระยะเวลาก่อสร้าง และโปรแกรมคำนวณประเมินผลการดำเนินการตามแผนการทำงาน ประกอบหนังสือเวียน ว ๑๒๔ จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง” รุ่นที่ ๗ ซึ่งจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะรีเจนท์ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๒) โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านการควบคุมคุณภาพการก่อสร้างทางและสะพาน รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖ เรื่อง “การควบคุมคุณภาพการก่อสร้างทาง” ซึ่งจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการกรมทางหลวงชนบท (จังหวัดสงขลา) อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๓) โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หลักสูตร “การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ทั้งกรณีไม่เกิน ๑ ล้านบาท และเกิน ๑ ล้านบาท ที่ต้องคำนวณด้วยระบบคำนวณราคากลางอิเล็กทรอนิกส์ (ภาคฝึกปฏิบัติ) การเลือกใช้ตาราง Factor F พร้อมบัญชีค่าแรงและดำเนินการสำหรับถอดแบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (ฉบับใหม่)” รุ่นที่ ๔ จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๑๒ (สงขลา) สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ชื่อหลักสูตรอบรมสัมมนา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตรเมื่อวันที่	หมายเหตุ
๘	นางสาวอานิตย์ มิตรจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	สำนักปลัด	กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการสื่อสาร ระหว่างเด็กเล็ก ครู ผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายชุมชน และพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนวัตกรรม การใช้ภาษาไทยควบคู่ ภาษาพื้นถิ่น ในวิถีวัฒนธรรมประจำวัน ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สื่อสร้างสรรค์ ในวิถีพหุวัฒนธรรม ตามบริบทของพื้นที่ กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมยะลาแกรนด์พาลัส อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	
๙	นางสาวสาเกีรื้อะ บาชา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	สำนักปลัด	กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการสื่อสาร ระหว่างเด็กเล็ก ครู ผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายชุมชน และพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนวัตกรรม การใช้ภาษาไทยควบคู่ ภาษาพื้นถิ่น ในวิถีวัฒนธรรมประจำวัน ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้สื่อสร้างสรรค์ ในวิถีพหุวัฒนธรรม ตามบริบทของพื้นที่ กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมยะลาแกรนด์พาลัส อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	

จำนวนบุคลากร พนักงานส่วนตำบล ๑๐ อัตรา

พนักงานจ้าง ๕ อัตรา

รวมทั้งหมด ๑๕ อัตรา

ได้รับการพัฒนาความรู้คิดเป็นร้อยละ ๖๐

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล
สรุปกรอบอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ การศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทน	
											เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑	ว่าง	-	๑๑๑ ๐๐ ๑๑๑๑ ๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/คัต	๑๑๑ ๐๐ ๑๑๑๑ ๐๐๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง/คัต	๕๔๘,๐๔๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๑๖๘,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๙๒)	-	๗๑๖,๐๔๐
๒	นางสาวเสาวลักษณ์ ณ สงขลา	ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๑๑๑ ๐๐ ๑๑๑๑ ๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	คัต	๑๑๑ ๐๐ ๑๑๑๑ ๐๐๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	คัต	๔๕๒,๓๒๐ (๓๖,๘๖๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๙๔,๓๒๐
ผู้อำนวยการ (๑๑)												
๓	นายสังกริยา หวัง	ศ.บ. (การศึกษาศาสตรบัณฑิต)	๑๑๑ ๐๑ ๒๑๑๑ ๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	คัต	๑๑๑ ๐๑ ๒๑๑๑ ๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	คัต	๓๕๖,๑๖๐ (๒๗,๖๘๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๙๘,๑๖๐
๔	นายอภิชาติ ช่างทุกซ์	ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก.	๓๖๗,๔๘๐ (๓๐,๗๔๐x๑๒)	-	-	๓๖๗,๔๘๐
๕	นางสาวธาริศา แซ่ตั้ง	บ.ธ.บ. (การตลาด)	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก.	๒๒๗,๗๒๐ (๑๗,๓๑๐x๑๒)	-	-	๒๒๗,๗๒๐
๖	นางสิริญาพร ณ สงขลา	ร.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ช.ก.	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ช.ก.	๔๑๖,๑๖๐ (๓๔,๖๘๐x๑๒)	-	-	๔๑๖,๑๖๐
๗	ว่าง	(ว่าง/นัก/ปว.บ)	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.จ./ช.ง.	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.จ./ช.ง.	๒๑๗,๗๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๑๗,๗๐๐
๘	นางสาวรอฮานา ยะฟาด	บ.ธ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.จ.	๑๑๑ ๐๑ ๑๑๑๑ ๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.จ.	๑๗๑,๗๒๐ (๑๔,๓๑๐x๑๒)	-	-	๑๗๑,๗๒๐
๙	รายงานให้ก.อบค.สรรหา	-	๑๑๑ ๐๑ ๒๒๒๑ ๑๑๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๑๑ ๐๑ ๒๒๒๑ ๑๑๑	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๓๕๒,๓๖๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๒,๓๖๐
พนักงานจ้างราชการ												
๑๐	นางสาวสุนีย์ สาระ	ป.ว.ส. (เทคนิคการช่าง)	ก ๐๑ - ๐๐๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน		ก ๐๑ - ๐๐๓	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน		๑๕๐,๑๒๐ (๑๒,๕๑๐x๑๒)	-	-	๑๕๐,๑๒๐
๑๑	ว่างเดิม	-	ก ๐๑ - ๐๐๑	ผู้ดูแลเด็ก (หัดช้)		ก ๐๑ - ๐๐๑	ผู้ดูแลเด็ก (หัดช้)		ได้รับเงินอุดหนุนจากคลังส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
๑๒	นางสาวสากิเระ บากา	ศ.บ. (การศึกษาปฐมวัย)	ก ๐๑ - ๐๐๒	ผู้ดูแลเด็ก (หัดช้)		ก ๐๑ - ๐๐๒	ผู้ดูแลเด็ก (หัดช้)		๔๐,๔๔๐ (๓,๓๗๐x๑๒)	ได้รับเงินอุดหนุนจากครุฯ ๔,๔๐๐ บาท/เดือน		
ค่าตอบแทน ๑๒,๗๗๐ บาท เงินอุดหนุน ๔,๔๐๐ บาท ส่วนที่อบค.จ่ายส่วนเกิน ๓,๓๗๐ บาท										-	-	๔๐,๔๔๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		หมายเหตุ
		การศึกษา	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ		เงินประจำ	เงินค่าตอบแทน	
										ตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ	
๑๓	ว่างเดิม	-	ภ ๐๑ - ๐๐๔	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชง)	-	ภ ๐๑ - ๐๐๔	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชง)	-	ได้รับเงินอุดหนุนจากคลังส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
๑๔	นางสาวอานิตย์ มิตรจันทร์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	ภ ๐๑ - ๐๐๕	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชง)	-	ภ ๐๑ - ๐๐๕	ผู้ดูแลเด็ก (หัดชง)	-	๑๔๓,๗๖๐ (๑๑,๗๖๐x๑๒)	-	-	๑๔๓,๗๖๐
พนักงานจ้างทั่วไป												
๑๕	นางสาววิวิธรา ไกรวรรณ	ปวส. (ธุรกิจโรงแรม)	จ ๐๑-๐๐๑	คนงาน	-	จ ๐๑-๐๐๑	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	-	๑๐๘,๐๐๐
กองคลัง (๑๔)												
๑๖	นางสาวธัญญรัตน์ ฅณาบุรุษ	ร.บ. (การจัดการงานคลัง)	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๒ ๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๒ ๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๕๖,๗๖๐ (๒๘,๘๖๐x๑๒)	๕๖๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๘,๗๖๐
๑๗	ว่างเดิม	-	๓๑-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๖๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๕๕,๓๒๐
๑๘	นางชุตินาถ อกชื่น	บ.ช.บ. (การสอบบัญชี)	๓๑-๓-๐๔-๕๖๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปจ.	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ปจ.	๑๓๘,๑๒๐ (๑๑,๕๑๐x๑๒)	-	-	๑๓๘,๑๒๐
๑๙	นางสาวชนันดา คงคณิง	ปวช. (การบัญชี)	๓๑-๓-๐๔-๕๖๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปจ.	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่พัสดุ	ปจ.	๑๒๕,๐๘๐ (๑๐,๓๕๐x๑๒)	-	-	๑๒๕,๐๘๐
๒๐	นางวิมล แก้วขาว	ปวส. (การบัญชี)	๓๑ ๓ ๐๔ ๕๖๐๔ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ชง.	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๔ ๐๐๑	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้	ชง.	๓๕๑,๑๖๐ (๒๘,๔๓๐x๑๒)	-	-	๓๕๑,๑๖๐
กองช่าง (๑๕)												
๒๑	รายงานไฟก.อบต.สรรหา	-	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๓๖๓,๖๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	๕๖๖,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๖๕,๖๐๐
๒๒	รายงานไฟก.อบต.สรรหา	-	๓๑ ๓ ๐๔ ๕๖๐๑ ๐๐๑	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	๑๑๑ ๐๔๒๑๐๑ ๐๐๑	นายช่างโยธา	ปจ./ชง.	๒๗๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๒๗๗,๙๐๐
พนักงานจ้างภารกิจ												
๒๓	นายนิรันดร์ อินทพรหม	ปวส. (ก่อสร้าง)	ภ ๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ภ ๐๕-๐๐๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑๖๘,๓๖๐ (๑๔,๐๓๐x๑๒)	-	-	๑๖๘,๓๖๐
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)												
๒๔	ว่างเดิม	-	๓๑-๓-๑๒-๓๒๐๖-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๑-๓-๑๒-๓๒๐๖-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	๓๕๕,๓๒๐

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดตำแหน่ง ปลัดอบต.ระดับกลาง/ต้น
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑		-	-	รายงานให้ ก.อบต. สรรหา
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่าง ๒ อัตรา
พนักงานจ้างทั่วไป								
คณงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รายงานให้ ก.อบต. สรรหา
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	รายงานให้ ก.อบต. สรรหา
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
รวม	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	-	-	-	

ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖

๑. ปัญหาด้านกำลังคน เกิดปัญหาและอุปสรรคในการจัดหากำลังคนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ การดำเนินการด้านโครงสร้างและระบบอัตรากำลัง เกิดปัญหาและอุปสรรคในการขอใช้บัญชีสายงานบริหารงานท้องถิ่น ๑) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๒) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ผู้สอบผ่านการสรรหาไม่เพียงพอต่อความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งผลให้มีตำแหน่งว่าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างให้ตก และการทำงานของกองช่าง

๒. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดหากำลังคนเข้ามาบรรจุตามอัตราตำแหน่งที่ระบุในแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เนื่องจากผู้ผ่านการสอบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดให้มีขึ้นมีจำนวนน้อยกว่าความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งประเทศ ประกอบกับความขาดแคลนพนักงานส่วนท้องถิ่นในหลายตำแหน่งเป็นทุนเดิมอยู่แล้ว ส่งผลให้ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งที่ว่างอยู่เป็นระยะเวลานาน

ข้อเสนอแนะในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖

๑. เห็นควรให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารให้เพียงพอต่อความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ควรมีการปรับปรุงกระบวนการในการสรรหาคนเข้าสู่ตำแหน่งให้มีความคล่องตัวมากขึ้น เช่น เปิดสอบเพื่อคัดเลือกบุคคลมาดำรงตำแหน่งบ่อยครั้งขึ้น เพื่อให้ได้บุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ปรับปรุงแก้ไขระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการโอน ย้าย เป็นต้น

๓. เห็นควรพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้ได้มีโอกาสเรียนรู้พัฒนาตนเองให้ได้มากที่สุด ผ่านระบบ E-Learning